Antragsformular Gebietsfonds 2024

für die Förderung von Maßnahmen des Gebietsfonds im Rahmen der Umsetzung des Förderprogramms Lebendige Zentren und Quartiere für das Ortsteilzentrum rund um die Residenzstraße im Bezirk Reinickendorf

Informationen zur Antragstellung/ Antragstellung bei

Geschäftsstraßenmanagement Residenzstraße

Ansprechpartner/Ansprechpartnerin:

Winfried Pichierri, T. (030) 885 914-32

Paul-Martin Richter, T. (030) 885 914-41

[Residenzstrasse@planergemeinschaft.de](mailto:Residenzstrasse@planergemeinschaft.de)

1. Allgemeine Angaben des Antragstellers

|  |
| --- |
| 1.1 Name und Adresse des Antragstellers (vertreten durch eine rechtsfähige Person) |
| Name:  Anschrift:  Telefon:  E-Mail: |

|  |
| --- |
| 1.2 Kooperationspartner/ weitere Projektbeteiligte |
|  |

2. Inhalt des Antrags

|  |
| --- |
| 2.1 Projekttitel |
|  |

|  |
| --- |
| 2.2 Kurzbeschreibung der geplanten Maßnahme: Was soll mit dem Geld finanziert werden?  (Bitte reichen Sie darüber hinaus eine detaillierte Projektbeschreibung auf mind. 1 DIN-A4 Seite ein.) |
|  |

|  |
| --- |
| 2.3 Beginn, Dauer und Ort der geplanten Maßnahme |
| Beginn:      2024 Ende:      2024  sonstige feststehende Termine:  Ort der Maßnahme: |

|  |
| --- |
| 2.4 Ziel und Nutzen der Maßnahme für das Lebendige Zentrum Residenzstraße. (Was, wie, warum?) |
|  |

|  |
| --- |
| 2.5 In welches Handlungsfeld lässt sich Ihr Projekt einordnen? |
| Aktivierungs- und Marketingaktion, z.B. Straßenfeste, Beteiligungs-Aktionen, Schaufenstergestaltung mit anderen Gewerbetreibenden oder sozialen Einrichtungen etc.  Kleinere Baumaßnahmen und Investitionen an und in Gebäuden, z.B. barrierefreie Zugänge, neue Leuchtreklame, Werbeanlage, Maßnahmen zum Klimaschutz etc.  Gestaltung des öffentlichen Raumes, z.B. Pflanzaktionen, Stadtmobiliar, Kunstobjekte etc. |

|  |
| --- |
| 2.6 An welche Zielgruppe richtet sich Ihr Projekt? |
|  |

|  |
| --- |
| 2.7 Wie möchten Sie für Ihr Projekt werben? (Öffentlichkeitsarbeit) |
|  |

|  |
| --- |
| 2.8 Wie bzw. womit bringen Sie den Eigenanteil auf? |
|  |

3. Kosten und Finanzierung

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Projektkalkulation | Zuerst müssen Sie berechnen, wie viel Ihr Projekt insgesamt kosten wird. Bitte geben Sie dazu die einzelnen Posten an (keine Pauschalen). | | | |
|  | Posten | | | Kosten |
| Sach- und Verbrauchskosten |  | | | € |
| (z.B. Kosten für Technik, Druck von Plakaten für Öffentlichkeitsarbeit, Kosten für Genehmigungen) |  | | | € |
|  |  | | | € |
|  |  | | | € |
|  |  | | | € |
|  | ***A:*** *Zwischensumme Sach- und Verbrauchskosten* | | | € |
| Personalkosten und Honorare | *Tätigkeit und Leistungsumfang (Dauer)* | *Honorarsatz / Stundenlohn* | |  |
| (z.B. Musikergage) |  | |  | € |
|  |  | |  | € |
|  |  | |  | € |
|  |  | |  | € |
|  |  | |  | € |
|  |  | |  | € |
|  |  | |  | € |
|  | ***B:*** *Zwischensumme Personalkosten und Honorare* | | | € |
| Projektkosten insgesamt\* (A + B) | | | | **€** |
| Voraussetzung für die Förderung Ihres Projektes ist, dass Sie einen Eigenanteil von mind. 50 % der gesamten Projektkosten mitbringen. Der Eigenanteil kann z. B. durch eigene Finanzierung (Eigenmittel), Spenden oder Verkaufserlöse erbracht werden. Spenden oder Verkaufserlöse sind bei der Abrechnung nachzuweisen. Beispiel: Ihr Projekt kostet insgesamt 1.000 € und Sie bringen die nötigen 50 % Eigenanteil mit, dann beträgt Ihre Antragssumme 500 €. | | | | |
| mindestens  aufzubringender Eigenanteil | Projektkosten insgesamt       € x 0,5 =       **€** | | | |
| Eigenanteil | ***C:*** *Zwischensumme Eigenanteil* | | | € |
|  | | | |  |
| Antragssumme Gebietsfonds*(A + B - C)*(Die Antragsumme ergibt sich aus der Differenz Ihrer Projektkosten und dem von Ihnen erbrachten Eigenanteil) | | | | **€** |
| Sie sind zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 Umsatzsteuergesetz\*\* berechtigt?  ja  nein  \*\* im Finanzierungsplan dürfen nur Netto-Beträge veranschlagt werden, sofern der/ die Antragsteller/in die Möglichkeit zum Vorsteuerabzug gemäß §15 Umsatzsteuergesetz oder sonst Anspruch auf Erstattung der Umsatzsteuer hat. | | | | |

Alle Unterlagen senden Sie bitte an:

Planergemeinschaft für Stadt und Raum eG, Winfried Pichierri, Lietzenburger Straße 44, 10789 Berlin, Fax 030-885 914 99 oder an [Residenzstrasse@planergemeinschaft.de](mailto:Residenzstrasse@planergemeinschaft.de)

Ich erkläre, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde.

Ich versichere, dass die beantragten Fördermittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben im Finanzierungsplan wird versichert. Weitere Finanzierungsquellen wie z.B. Drittmittel werden in Kopie zur Verfügung gestellt.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben zur Bearbeitung dieses Antrages gespeichert werden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Stempel und Unterschrift der/s Antragstellerin/s